



Версия договора оферты от 07.11.2021

## **Договор оферты на выполнение работ, оказание услуг**

### 1. Общие положения.

1.1. Настоящий документ является публичной офертой ООО «УК «ЭНТУЗИАСТ» (далее - Исполнитель) и содержит все существенные условия по договору на выполнение работ, оказание услуг физическим лицам, зарегистрировавшимся и оформившим заказ через сервис ЕДС-Услуги по телефону +7 (499) 929 99 99 на сайте <https://eds-service.ru/> или в мобильном приложении «ЕДС-Услуги» (далее -Заказчик).

1.2. В соответствии с пунктом 3 статьи 438 Гражданского Кодекса Российской Федерации (далее – ГК РФ), в случае принятия изложенных ниже условий и оплаты услуг, физическое лицо, производящее акцепт этой оферты становится Заказчиком, а Исполнитель и Заказчик совместно — Сторонами договора оферты.

1.3. Настоящий договор содержит в себе условия договоров бытового подряда и возмездного оказания услуг и регулируется нормами ГК РФ и Законом РФ от 07.02.1992 г. № 2300-1 «О защите прав потребителей».

1.4. Совершая действия по акцепту настоящего публичного договора оферты, Заказчик подтверждает свою правоспособность и дееспособность, достижение Заказчиком возраста 18 лет, а также законное право Заказчика вступать в договорные отношения с Исполнителем.

### 2. Термины и определения.

2.1. В целях настоящей оферты нижеприведенные термины используются в следующих значениях:

Оферта – настоящий документ, опубликованный в сети Интернет на Веб-сайте или в Мобильном приложении и содержащий предложение для лиц, проживающих или временно пребывающих в жилых помещениях в городских округах Реутов, Королёв и Балашиха Московской области, муниципальном районе Ивановское г. Москвы

Акцепт оферты – полное и безоговорочное принятие условий Оферты Заказчиком путем осуществления действий, указанных в настоящей Оферте. Акцепт Оферты создает Договор оферты.

Веб-сайт –ресурс, размещенный для публичного доступа в сети Интернет по адресу: <https://eds-service.ru/>, обеспечивающий информирование пользователей о типах услуг, работ, порядке их заказа и оплаты, и предоставляющий потенциальным клиентам возможность оформить Заказ онлайн.

Мобильное приложение –ресурс ЕДС-Сервис, размещенный для публичного

доступа для скачивания через смартфоны и иные мобильные средства связи и коммуникации совместимые с системами iOS и Google Play и предоставляющий потенциальным клиентам возможность оформить Заказ онлайн.

Телефон: телефон единой диспетчерской службы ЕДС-Сервис +7 (499) 929 99 99, по которому можно разместить Заказ через оператора колл-центра

Договор оферты – договор между Исполнителем и Заказчиком на выполнение работ, оказание услуг, который заключается посредством акцепта Оферты.

Заказчик – Пользователь, осуществивший акцепт Оферты, и являющийся таким образом Заказчиком услуг/работ Исполнителя по заключенному Договору оферты.

Исполнитель – лицо, оказывающее услуги по Договору оферты: ООО «УК «ЭНТУЗИАСТ».

Заказ – должным образом, оформленный запрос Заказчика на оказание услуг/выполнение работ, выбранных на Веб-сайте, в Мобильном приложении или по Телефону.

Заказчик – дееспособное физическое лицо, достигшее 18 лет, имеющее законное право вступать в договорные отношения с Исполнителем.

Прайс-лист – перечень работ/услуг, выполняемых Исполнителем, содержащий перечень оказываемых работ/услуг и их стоимость.

Объект – объект недвижимости (включая внутренние и внешние инженерные системы, внутреннюю обстановку, элементы благоустройства и тп.) в городских округах Реутов, Королёв и Балашиха Московской области, муниципальном районе Ивановское г. Москвы в котором проживает или временно пребывает Заказчик, и выполняются работы и оказываются услуги.

Результат заказа – полезные для Заказчика изменения/восстановление функциональности или состояния в Объекте, к которым он стремится, размещая Заказ.

### 3. Предмет Оферты и акцепт Оферты.

3.1. Исполнитель обязуется оказывать услуги и выполнять работы Заказчику в соответствии с условиями настоящей Оферты, а Заказчик обязуется оплачивать услуги и работы по установленной стоимости, указанной в Прейскуранте Исполнителя.

3.2. Публичная Оферта и Прейскурант Исполнителя являются официальными документами, содержащими условия о выполнении работ и оказании услуг и публикуются на Веб-сайте, в Мобильном приложении.

3.3. Настоящий Договор оферты считается заключенным (акцепт оферты) с момента подтверждения Заказчиком своего согласия с его условиями путем размещения Заказа Исполнителю нажатием кнопки «Отправить заказ» на Веб-сайте или в Мобильном приложении, а так же после устного подтверждения оператору колл-центра своего желания разместить Заказ после чего Договор оферты признается документом, имеющим юридическую силу. При размещении заказа посредством Телефона подтверждение оферты служит запись разговора Заказчика с оператором колл-центра ЕДС-Услуги.

3.4. Исполнитель производит работы, оказывает услуги своими силами, для чего имеет в штате достаточное количество квалифицированных специалистов, инструменты и оборудование.

### 4. Условия и порядок предоставления услуг и выполнения работ.

4.1. Услуги Исполнителя предоставляются Заказчику только при условии предоставления личных данных через Телефон, на Веб-сайте или через Мобильное приложение, без которых выполнение Исполнителем своих обязательств по Договору оферты является невозможным, в том числе фамилия, имя и отчество Заказчика, его номер мобильного телефона, полный адрес Объекта (включая подъезд, этаж, код домофона).

4.2. Действует следующий порядок выполнения работ и оказания услуг:

4.2.1. Заказчик знакомится с Прайс-листом, содержащим в себе перечень работ и услуг, а также их стоимостью, размещенной на Веб-сайте и в Мобильном приложении, выбирает необходимый, на его взгляд, вид работ и услуг, дату и время выполнения работ и оказания услуг.

4.2.2. Заказчик размещает Заказ по телефону, на Веб-Сайте или в Мобильном приложении.

4.2.3. Стороны осознают, что Заказчик не является специалистом в области оказания работ/услуг и может неправильно или не в полном объеме оценить работы/услуги, необходимые для достижения Результата заказа. В этом случае Исполнитель перед началом оказания работ/услуг обязан указать Заказчику, какие работы/услуги из Прайс-листа необходимо осуществить для достижения Результата заказа. Если данные обстоятельства вскроются в ходе оказания услуг/проведения работ- действовать в соответствии с п. 6.3 настоящего договора.

В этом случае, Заказчик имеет право выбрать: или заказать предложенные Исполнителем работы/услуги из Прайс-листа путём заполнения письменной заявки на изменение Заказа (приложение 2) или подтвердить первоначальный Заказ, осознавая при этом, что Результата заказа он не достигнет. В этом случае в акте выполненных работ Исполнитель обязан сделать отметку о том, что Результат заказа не будет достигнут.

4.2.4. Сразу после завершения выполнения работ или оказания услуг Заказчик обязан провести полную оплату работ, услуг Исполнителя или подписать соглашение об оплате в рассрочку, если Исполнитель предоставляет такую возможность.

4.2.5. Приёмка выполненных работ (услуг) осуществляется подписанием Сторонами Акта сдачи-приёмки работ (услуг) (Приложение 1). В случае, если Заказчик уклоняется от подписания Акта сдачи-приёмки работ (услуг), Исполнитель подписывает его в одностороннем порядке и подтверждает выполнение работ(услуг) материалами фотофиксации.

4.2.6. При наличии недостатков оказанных работ, они должны быть доведены до Исполнителя сообщением на адрес электронной почты kom@eds-service.ru с указанием фамилия, имя и отчество Заказчика, его номер мобильного телефона, полный адрес Объекта. Данная жалоба является для сторон юридически значимой.

4.2.7. Услугами по данному договору Оферты считается деятельность исполнителя, результаты которой не имеют материального выражения, реализуются и потребляются в процессе осуществления этой деятельности (например, уборка помещения, мытье стёкол, прочистка засоров, вынос и вывоз мусора, проверка индивидуальных приборов учёта, дезинсекционная обработка, консультация и тп.). Гарантийные обязательства Исполнителя по принятой Заказчиком в соответствии с п. 4.2.5. услуге не возникают.

Работами по данному договору Оферты считается деятельность Исполнителя по переработке (установке, замене, ремонту, восстановлению, улучшению, реконструкции и тп) какой-либо части Объекта ее результата Заказчику. Гарантийные обязательства Исполнителя по принятым Заказчиком в соответствии с п. 4.2.5. работам составляют 12 (двенадцать) месяцев. В случае, если работы выполнялись из материала Заказчика- гарантия не распространяется на случаи дефекта материалов. В случае, если работы исполняются из материала Исполнителя и на этом материалы изготовителем установлен гарантийный срок, отличный от 12 (двенадцати) месяцев- гарантийный срок на дефекты материалов принимается равным гарантийному сроку изготовителя материалов.

## **5. Права и обязанности Заказчика**

Заказчик обязуется:

5.1. Обеспечить допуск Исполнителя на Объект.

5.2. Подготовить Объект для возможности проведения работ и услуг Исполнителем без причинения ущерба Объекту, в том числе провести необходимое закрепление и ремонт предметов экстерьера и интерьера, изолировать помещения, в которых производится выполнение работ и оказание услуг, удалить из помещения ценные, хрупкие и иные вещи, а также письменно

проинформировать Исполнителя о наличии таких предметов и/или вещей в помещении и необходимости применения специальных методов их очистки и/или сохранности. В случае не предоставления такой информации Исполнитель не несет ответственности за возможное повреждение таких предметов и/или вещей.

5.3. Обеспечить беспрепятственный доступ персонала Исполнителя с необходимым инвентарем и оборудованием в течение всего периода производства работ, оказания услуг на Объекте.

5.4. Создать безопасные условия для проведения работ, оказания услуг сотрудниками Исполнителя на Объекте, а также исключить иные факторы, могущие повлечь травмирование сотрудников Исполнителя, при условии соблюдения сотрудниками Исполнителя техники безопасности, в том числе обеспечить изоляцию собак и других домашних животных.

5.5. Незамедлительно сообщить Исполнителю о возникновении ситуации, которая может привести к аварии или несчастному случаю, о несчастных случаях, произошедших на Объекте Заказчика с сотрудниками Исполнителя.

5.6. На основании информации, поступившей от Исполнителя, незамедлительно принимать меры по устранению обстоятельств, препятствующих проведению работ и оказанию услуг Исполнителем. Нести ответственность за действия третьих лиц, препятствующих выполнению работ и оказанию услуг Исполнителем, как за свои собственные.

5.7. Осуществить полную и своевременную оплату стоимости выполненных работ, оказанных услуг Исполнителю.

5.8. Обеспечить наличие всех необходимых материалов, узлов и изделий, необходимых для осуществления работ из материалов Заказчика.

5.9. Обеспечить наличие разрешений на проведение перепланировки/переустройства Объекта в случае, если необходимо и если эта услуга не заказана Исполнителю.

5.10. Гарантировать, что не находится на самоизоляции в связи с выявлением Covid-19, не имеет признаков простудных заболеваний

Заказчик имеет право:

5.9. Контролировать процесс выполнения работ Исполнителем, не вмешиваясь при этом в его деятельность, за исключением случаев, когда такое вмешательство может и должно предотвратить возможный ущерб от выполнения работ, оказания услуг.

## **6. Права и обязанности Исполнителя**

Исполнитель обязуется:

6.1. Выполнять работы, оказывать услуги качественно и в срок в строгом соответствии с регламентирующими данные работы нормативными документами (СНИП, ГОСТ, СанПИН, ПУЭ, Постановления Правительства РФ и Минстроя РФ и тд.). В случае проведения шумных работ Исполнитель обязуется соблюдать режим их проведения. Исполнитель обязуется соблюдать ограничения, налагаемые законом «Об ограничении курения табака».

6.2. Доставить на Объект все необходимые для производства работ и оказания услуги инвентарь и оборудование и удалить их с объекта после окончания услуг/работ по договору.

6.3. Незамедлительно информировать Заказчика (его представителя на Объекте) в случае возникновения обстоятельств, препятствующих выполнению работ Исполнителя, с правом приостановки оказания услуг/выполнения работ и продления сроков оказания услуг/выполнения работ до получения соответствующих указаний Заказчика и принятия (при необходимости) соответствующих дополнений к Договору оферты.

6.4. Обеспечить наличие у сотрудников Исполнителя необходимых для проведения работ/услуг дипломов, допусков, разрешений, сертификатов, а также QR-кода, подтверждающего наличие антител к Covid-19, использование медицинской маски, бахил на обувь.

6.5. В случае, если оказываемая работа/услуга осуществляется на основании лицензии, аттестации или требует членства в саморегулируемой организации (СРО) Исполнитель гарантирует, что имеет право осуществлять данную услугу и предоставляет заверенную копию документа, подтверждающего право заниматься регулируемым видом деятельности по первому требованию Заказчика.

6.7. В случае, если работы выполняются из материала Исполнителя, Исполнитель обязан по требованию потребителя ознакомить его с товарно-сопроводительной документацией на товар, содержащей по каждому наименованию товара сведения об обязательном подтверждении соответствия согласно законодательству Российской Федерации о техническом регулировании (сертификат соответствия, его номер, срок его действия, орган, выдавший сертификат, или сведения о декларации о соответствии, в том числе ее регистрационный номер, срок ее действия, наименование лица, принявшего декларацию, и орган, ее зарегистрировавший). Эти документы должны быть заверены подписью и печатью поставщика или продавца с указанием его места нахождения (адреса) и телефона.

Исполнитель имеет право:

6.4.В случае изменения согласованного в соответствии с Заказом перечня работ и услуг в сторону увеличения потребовать соразмерного увеличения стоимости работ и услуг по Договору оферты.

6.5. Посещать и осматривать (в том числе предварительно) помещения Заказчика, в которых ведутся (или должны вестись) работы Исполнителем, с целью контроля и уточнения данных, указанных в Заказе.

6.6. Для целей контроля качества фотографировать место проведения работы до, после и во время работы, а также общее имущество многоквартирного дома, состояние ВКГО, индивидуальные приборы учёта. В случае выявленных нарушений при содержании общедомового имущества, проходящего через квартиру, неработоспособности приборов учёта, нарушении правил содержания ВКГО Исполнитель имеет право передавать полученные фотоматериалы в управляющую организацию. Фотографирование граждан не допускается.

## **7. Расчеты, способы и порядок оплаты.**

7.1. Стоимость услуг/работ Исполнителя по Заказу определяется в соответствии со стоимостью всех фактически оказанных работ/услуг по Прайс-листу, опубликованному на Веб-сайте и в Мобильном приложении и рассчитывается в рублях, а также доводимого до Заказчика в печатной форме. Стоимость услуг/работ Исполнителя по Заказу может быть сокращена на сумму скидок по программе лояльности, бонусных баллов, специальных цен и предложений и тп. Проверить наличие оснований для сокращения цены можно в личном кабинете Заказчика на Веб-Сайте или в Мобильном приложении.

7.2. Оплата производится наличными, банковской картой или посредством онлайн-эквайринга на Веб-Сайте в срок не более 10 минут с момента подписания акта выполненных работ. Заказчик обязан получить от Исполнителя фискальный чек об оплате выполненных работ или оказанных услуг.

7.2. Исполнитель имеет право (но не обязан) предоставить Заказчику (по его запросу) рассрочку на оплату выполненных работ/услуг по данному договору. Продолжительность рассрочки, ее форма и плата за предоставление отсрочки определяется отдельным соглашением.

7.3. В случае вынужденного простоя персонала Исполнителя на Объекте, возникшего по вине Заказчика (в том числе в связи с задержкой оплаты выполненных работ/услуг), простой дополнительно оплачивается Заказчиком к стоимости услуг/работ Исполнителя, из расчёта 1000 (одной тысячи) рублей в час.

7.4. Стоимость потребленных Исполнителем в процессе выполнения работ, оказания услуг электроэнергии, воды и других оплачиваемых коммунальных ресурсов Исполнителем не компенсируется и оплачиваются Заказчиком самостоятельно в полном объеме поставщикам коммунальных ресурсов.

7.5. Заказчик имеет право заплатить сотруднику Исполнителя чаевые. Сумма чаевых не входит в стоимость работ (услуг) по Договору.

## **8. Защита персональных данных**

8.1. В соответствии с ч. 2 ст. 6 Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных», обработка персональных данных Заказчика, осуществляется в целях исполнения Договора оферты, одной из сторон которых является Заказчик. Персональные данные Заказчиков передаче не подлежат, за исключением случаев, предусмотренных законодательством РФ.

8.2. Исполнитель обязуется использовать все персональные данные Заказчика, указываемые им в процессе оформления Заказа, исключительно для оформления продажи соответствующих услуг, идентификации и поддержки Заказчика.

8.3. Путем присоединения к настоящему Договору оферты Заказчик дает согласие на получение от Исполнителя рассылок рекламно-информационного характера. Указанные рассылки содержат информацию о предстоящих акциях и других мероприятиях Компании Исполнителя, включая рекламные рассылки и специальные предложения.

## **9. Ответственность Сторон. Ограничение ответственности. Форс-мажор.**

9.1. За невыполнение или ненадлежащее выполнение обязательств по Договору оферты Исполнитель и Заказчик несут ответственность в соответствии с действующим законодательством.

9.2. Исполнитель не несет ответственности за невозможность обслуживания Заказчика по каким-либо независящим от него техническим причинам, включая нарушение работы каналов связи, неисправность оборудования и т.п.

9.3. Исполнитель несет единоличную ответственность за качество оказанных услуг/выполненных работ. Сервис ЕДС-услуги является уполномоченным исполнителем органом для приёма заявок и претензий по данному договору Оферты, однако не предоставляет никакие услуги и не выполняет никакие работы по настоящему Договору оферты и ни при каких условиях не несет ответственности за действия Исполнителя перед Заказчиком.

9.4. Исполнитель не несет ответственности за нарушение условий Договора оферты, если такое нарушение вызвано действием обстоятельств непреодолимой силы (форс-мажор), включая, но не ограничиваясь: действия органов государственной власти (включая ограничения на перемещения), пожар, наводнение, землетрясение, другие стихийные действия, отсутствие электроэнергии и/или сбой работы глобальной сети Интернет или операторов связи, забастовки, гражданские волнения, беспорядки, действия (бездействия) управляющих организаций, обслуживающих Объект, любые иные обстоятельства, которые могут повлиять на выполнение Исполнителем условий настоящей Оферты и неподконтрольные Исполнителю.

9.5. Заказчик принимает на себя всю ответственность за обеспечение беспрепятственного доступа на Объект.

В случае невозможности обеспечить доступ к помещению в ранее согласованные дату и время Заказчик должен незамедлительно уведомить Исполнителя о необходимости переноса времени выполнения работ, оказания услуг.

9.6. В случае если Заказчик не уведомил Исполнителя о необходимости переноса и не обеспечил в ранее оговоренные дату и время доступ к помещению, Исполнитель имеет право отказаться от исполнения услуги, вследствие чего выполнение работ, оказание услуг будет считаться «пропущенным мероприятием».

9.8. Заказчик принимает на себя всю ответственность за обеспечение личного присутствия либо своего представителя во время выполнения работ, оказания услуг.

9.9. Исполнитель не несет ответственности за сохранность личных и ценных вещей Заказчика и третьих лиц, находящихся на Объекте при проведении работ, оказании услуг.

9.12. Совокупная ответственность Исполнителя по Договору оферты, по любому иску или претензии в отношении Договора оферты или его исполнения, ограничивается стоимостью услуг/работ, по которым у Заказчика возникли претензии. Указанное ограничение ответственности Исполнителя не распространяется на убытки и ответственность, вызванные умыслом или грубой неосторожностью Исполнителя или его работников, причинившие прямой материальный ущерб Заказчику или третьим лицам.

9.13. Споры по исполнению Договора оферты, подлежат рассмотрению с обязательным соблюдением досудебного претензионного порядка. Претензия направляется Исполнителю по электронной почте на адрес: kom@eds-service.ru с указанием фамилия, имя и отчество Заказчика, его номер мобильного телефона, полный адрес Объекта, приложением скана/фотографии фискального чека и текста жалобы в срок. Претензия направляется Заказчику на адрес Объекта. Данные претензии являются для сторон юридически значимой. Срок ответа на претензию не может превышать 30 (тридцати) дней с момента получения претензии Исполнителем. В случае невозможности урегулирования спора в досудебном порядке, дальнейший спор подлежит рассмотрению в суде по месту нахождения Объекта.

9.14. Исполнитель вправе без объяснения причин отказать Заказчику в исполнении Заказа.

9.15. Заказчик обязуется ознакомиться с актуальной версией Договора оферты при каждом Заказе.

9.16. За несвоевременную оплату работ (услуг) Исполнителя Заказчик оплачивает пени в размере 1 (одного) процента за каждый день просрочки.

## **10. Порядок изменения, пролонгации и расторжения Договора оферты**

10.1. Исполнитель оставляет за собой право в любое время вносить изменения в условия Договора оферты без предварительного уведомления Заказчика. Если иное специально не оговорено, все изменения дополнения к Договору оферты вступают в силу с момента опубликования на Веб-сайте.

10.3. Исполнитель вправе расторгнуть Договор оферты в любое время без предварительного уведомления в случае нарушений Заказчиком порядка оплаты услуг/работ и не принимать Заявок на адрес Объекта Заказчика или от Заказчика в таком случае («черный список»).

10.4. Заказчик вправе отказаться от исполнения Договора оферты выполнении работ (оказании услуг) в любое время при условии оплаты Исполнителю фактически понесенных им расходов, связанных с исполнением обязательств по данному договору

10.5. Договор оферты вступает в силу с момента его заключения (акцепта оферты) и действует бессрочно.

## **11. Реквизиты Исполнителя**

Полное наименование Общество с ограниченной ответственностью

«Управляющая компания «ЭНТУЗИАСТ»

ИНН 5001116342

КПП 500101001

ОГРН: 1175053016148

Банковские реквизиты: р/с 40702810800000112405 в ПАО «ПРОМСВЯЗЬБАНК» г.  
Москва

к/с 30101810400000000555 БИК 044525555

Юридический адрес: 143956, Московская область, г. Балашиха, микрорайон Никольско –  
Архангельский, шоссе Вишняковское, дом 56, офис 7

Генеральный директор Разноглазов Д.В. действует на основании Устава

Генеральный директор \_\_\_\_\_ / Д.В Разноглазов /



**Приложение 1**  
**к Договору оферты**



**Акт от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 202\_\_ г.**

**о приемке выполненных работ (оказанных услуг)**

Номер заказа: \_\_\_\_\_

Исполнитель Общество с ограниченной ответственностью «УК «ЭНТУЗИАСТ»

Заказчик: ФИО \_\_\_\_\_

№	Наименование работы (услуги)	Количество	Ед. изм.	Цена, руб	Сумма, руб	
<b>Итого, руб:</b>						
<b>Скидка по программе лояльности</b>					%	-, руб
<b>Скидка за бонусы</b>					Списано бонусов	- руб.
<b>Акция (приказ № _____)</b>					Номер работы, услуги	- руб
<b>К оплате, руб:</b>						

*Всего выполнено работ(услуг) на сумму:* \_\_\_\_\_

руб. 00 коп.

*Вышеперечисленные работы (услуги) выполнены полностью и в срок. Заказчик претензий по объему, качеству и срокам претензий не имеет.*

Исполнитель \_\_\_\_\_ /Фамилия, И.О./ Заказчик \_\_\_\_\_ /Фамилия, инициалы/

(по Доверенности № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_)

**Приложение 2**  
**к Договору оферты**



**Заявка на изменение заказа от «\_\_» \_\_\_\_\_ 202\_\_ г.**

Номер заказа: \_\_\_\_\_

Исполнитель Общество с ограниченной ответственностью «УК «ЭНТУЗИАСТ»

Заказчик: ФИО \_\_\_\_\_

№	Наименование работы (услуги), дополняемой в заказ	Количество	Ед. изм.	Цена, руб	Сумма, руб
<b>Итого, руб:</b>					

Исполнитель \_\_\_\_\_ /*Фамилия, И.О.*/ Заказчик \_\_\_\_\_ /*Фамилия, инициалы*/

(по Доверенности № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_)